

## Phase 1 - réunion groupe de travail thématique

Espaces et services - 10 décembre 2024

### Compte rendu

**6 Participants** (entrepreneures, CAGS, CCI)

**Animation** : Anaïs Baillon (FDFR 89) & Magalie Conduteau (CAGS)

## Intentions

→ Explorer les besoins, les effets utiles attendus et les activités possibles de la thématique

Rappel de la démarche et du projet : voir Compte rendu de l'atelier collectif [Téléchargez le ici](#)

## 1. Les activités / besoins / attentes

**Thématique Espaces et services** : "Quels services le projet peut proposer pour soutenir l'entrepreneuriat du territoire, à toutes les étapes de vie des projets ? Quels espaces peut-on imaginer dans ce lieu ?"

**Les besoins exprimés lors de l'atelier collectif du 08 novembre :**

- 1 lieu pour travailler seul - gratuit accessible sur abonnement
- 1 espace pour accueillir des animations de groupes
- 1 lieu professionnel pour recevoir des partenaires - clients
- espace coworking (confortable, fonctionnel, comme à la maison)
- matériel bureautique (hardware & software)
- restauration sur place (pas besoin de sortir du lieu)
- accessibilité, agilité

**Les besoins transversaux pour tout le projet :**

**OUVERTURE** : élargir le champ des possibles, des services et du cadre, Possibilité de créer des événements

**Mobilité** : une problématique du territoire qui influe sur les projets et les déplacements de personnes

**PARTAGE** : Partage de savoir-faire, Partages, Échanges, Essaimage du modèle de ressourcerie par ex

**Valeurs** : valeurs partagées, label, image du dynamisme et de partage et d'intérêt "caution"

## COWORKING

Chacun à une vision différente, tout le monde ne met pas la même chose derrière ce mot.

## Les besoins :

- Un espace agréable et ouvert à tout moment pour travailler à 2, échanger ou rencontrer d'autres usagers du lieu.
- Convivialité : Une machine à café
- Confidentialité : plusieurs niveaux d'attente : un bureau fermé pour des RDV, massage ou autre, un espace pour discuter, semi confidentiel (cabane dans le couloir par exemple) - a termes, peut-être besoin de développer l'offre de bureau fermé (cabine téléphonique), pour le moment, on peut réserver le bureau 08 et l'amphi 05.
- Flexibilité : accessible à tout moment sans barrière; sans inscription
- Modularité : possibilité de moduler les espaces selon les besoins
- Des espaces réservables en ligne
- Un point d'eau à proximité
- Équipement matériel en accès libre ou sur réservation : cloisons mobiles, écran, projecteur...

Financement possible par abonnement, différent niveaux d'abonnement annuel

niveau 1 : accès aux espaces conviviaux + 1 casier + 1 réduction sur les locations coworking et salles

niveau 2 : accès aux espaces conviviaux + 1 casier

niveau 3 : accès aux espaces conviviaux

+ locations des espaces coworking, salle de réunion, matériel, casiers en supplément

## A FAIRE :

Une charte des usages afin de montrer l'étendue des possibles et de clarifier l'offre à destination des entrepreneurs. tout est faisable, qu'est-ce que j'ai le droit de faire ?

Une charte d'utilisation : les règles de bonne utilisation du lieu (propreté, hygiène, rangement etc...)

Ces chartes ont pour but de clarifier l'offre, pas de remplacer les liens humains. Il sera toujours possible d'avoir de nouvelles demandes en contactant les membres du projet ou un référent.

Un document partagé de travail pour contribuer et proposer des idées de contenu pour ces 2 chartes :

<https://docs.google.com/document/d/1OF7SIRj4ACNHeOgC5SVQ4hAol4c2n01jAhfnmUUOsh4/edit?usp=sharing>

## ESPACES DE STOCKAGE

Il existe déjà des casiers carrés sous l'escalier, dans l'atelier. Ils sont peu utilisés.

Une salle au sous-sol peut être utilisée par la CAGS pour stocker des choses volumineuses mais elle n'est pas accessible au public.

## Les besoins :

- Stocker sur la durée du matériel mutualisé dans une structure (flyers, kakemono...)
- Stocker sur la durée ma tasse, mes objets perso
- Stockage temporaire pour la journée ou quelques jours
- des casiers + grands (type vestiaire sportif)
- des casiers accessibles à tout moment (dans les couloirs si fixés au mur)
- Il faut faire connaître l'offre et inciter les usagers à exprimer leurs besoins / demandes à l'avance.

## OFFRE POSSIBLE :

Un casier permanent inclus dans l'abonnement

Un casier permanent en location

Un casier temporaire en location (système de consigne)

Proposer un accès **sur inscription** : avant de pouvoir utiliser les casiers, les usagers doivent participer à un **temps d'accueil** / présentation.

## Temps d'accueil mensuel

Ce temps permet de rencontrer le collectif et de connaître les règles d'usages (un peu comme le modèle des collectifs de composteurs).

Ce temps d'accueil est proposé chaque mois avec une personne membre du collectif pour référent. Il permet d'accueillir les nouveaux membres et de créer du lien entre les membres du collectif. C'est un espace de rencontre. Les usagers sont tous ambassadeurs du lieu et animateurs de ce temps à tour de rôle.

Un planning est partagé. On se positionne sur le mois où on souhaite animer ce temps. La personne peut choisir le jour qu'elle souhaite dans ce mois.

**Un kit d'accueil** rassemblera toutes les informations et sera transmis à l'animateur de ce temps. Les chartes seront présentées à ce moment-là ainsi qu'une visite du lieu et des ses différents espaces.

[LIEN VERS LE PLANNING partagé ICI](#)

## EVÉNEMENTS

**Contraintes du lieu** : les espaces peuvent être utilisés par l'agglomération. Le projet collectif n'a pas la jouissance exclusive du lieu. Mais a priori les réservations faites à l'avance et payantes sont prioritaires.

Il est possible d'organiser des événements en lien avec le collectif dans d'autres lieux de l'agglomération (salles communales ou autre) : l'étiquette du projet collectif donne de la crédibilité à ce type de propositions.

### Les besoins :

- Organiser une journée autour du bien être (un salon, + des échanges pro)
- appui à la communication sur les événements organisés par le collectif
- Matériel : grilles d'exposition, électricité, tables et chaise
- Temps de réseautage (se fait déjà par la fabrique)
- Conférences (IA, informatique, veille législative, facturation, développement personnel, équilibre vie pro/vie perso..)

Offre possible :

un tarif réduit pour les adhérents /abonnés

tarif à la location

LES BRIQUES à explorer à venir:

Formations, conciergerie d'entreprise, labo de recherche, restauration, domiciliation, fab lab, espace test, accompagnement, guichet unique / plateforme numérique et physique, label made in sens, donnerie / ressourcerie, activité sportive, animation du réseau (un groupe de travail est dédié à ce sujet),

campus numérique et incubateur sont en projets, portés par l'agglo

## 2. La suite

Prochain rdv du groupe de travail thématique :

- Explorer les autres "briques" de la thématique
- Explorer les parties prenantes possibles de la thématique
- Explorer l'existant
- préparer le kit d'accueil
- explorer les bénéficiaires / le parcours usagers

### **A faire :**

partager le planning d'accueil

nourrir le contenu charte /règlement

**Comité de pilotage le 19 décembre à 14h.**

**Prochains RDV : TEMPS D'ACCUEIL MENSUEL : 07/01 matin**

Thématique	Description	Quand ?
<b>Vivier</b>	Un espace de rencontre entre recruteurs et personnes cherchant des stages, alternance, emploi etc...	<b>17/01 13h30</b>
<b>Espaces et services</b>	Quels services le projet peut proposer pour soutenir l'entrepreneuriat du territoire, à toutes les étapes de vie des projets ? Quels espaces peut-on imaginer dans ce lieu ?	<b>17/01 10h</b>
<b>Lien et mise en réseau</b>	Créer et renforcer les liens entre les acteurs du territoires. Comment faire vivre un réseau d' <a href="http://entrepreneur.es">entrepreneur.es</a> ?	<b>12/12 9H</b>
<b>Comité de pilotage</b>	Point d'étape, pistes à creuser, partenariats etc...	<b>19/12 14 h</b>
<b>Un atelier collectif</b>		<b>Janvier ou février</b>
<b>Travail des groupes thématiques</b>		<b>selon rythme de chaque groupe</b>
<b>Une visite inspirante</b>		<b>Janvier ou février</b>